

***SETTORE TERRITORIO***

***SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA***

Prot. n. [pratica.prot] del [pratica.d\_prot].

OGGETTO: Pratica edilizia n. [pratica.numero] C.E. [pratica.d\_ce] relativa ad accertamento di conformità per [pratica.oggetto] in località [pratica.ubicazione].

|  |  |
| --- | --- |
|  | **[richiedente.nominativo;block=w:tr]**  **[richiedente.indirizzo]**  **[richiedente.cap] [richiedente.comune] ([richiedente.provincia])** |
|  | c/o  **[progettista.nominativo;block=w:tr]**  **[progettista.indirizzo]**  **[progettista.cap] [progettista.comune] ([progettista.provincia])** |
|  | e p.c.  **Servizio Infrazioni**  **SEDE** |

In riferimento alla pratica in oggetto, sentito il parere della Commissione Edilizia ed al fine del successivo rilascio del Permesso per Costruire in sanatoria, necessita che la S.V. trasmetta a questa ripartizione la sotto elencata documentazione in originale:

- Dovrà essere esibita la quietanza relativa al pagamento della sanzione amministrativa per l’importo di Euro 1.032,00 di cui al Titolo V della Legge Regionale n. 16 del 06 giugno 2008 e ss.mm. e ii. recante norme per la disciplina dell’attività edilizia, nonchè quella prevista dalla procedura sanzionatoria di cui agli artt. 167 - 181 del Decreto Legislativo n°42 del 24/02/2004 e successive modifiche ed integrazioni

Si precisa che, ad integrazione prodotta, si provvederà alla trasmissione di quanto necessario alla Soprintendenza per i BB. Architettonici ed Ambientali della Regione Liguria secondo quanto disposto dalla Legge n. 308/2004 in materia di accertamento di compatibilità paesaggistica ( all’art. 1, comma 36 lett. c), della (“Delega al Governo per il riordino, il coordinamento e l’integrazione della legislazione in materia ambientale e misura di diretta applicazione”)

Il Permesso per Costruire sarà rilasciato alle seguenti condizioni:

* I diritti dei terzi devono essere salvi, riservati e rispettati in ogni fase dell'esecuzione dei lavori.
* \*\*\*\*

Il presente foglio non ha valore di Permesso di costruire ma solo di richiesta documentazione al fine del successivo rilascio della stessa.

Nella risposta indicare l'oggetto ed il protocollo

Sanremo, [data]

|  |  |
| --- | --- |
|  | IL DIRIGENTE SETTORE TERRITORIO  [pratica.dirigente] |